



PROGRAMMA DI SVILUPPO RURALE (P.S.R.)

DELLA CALABRIA 2007 – 2013

PIANO DI SVILUPPO LOCALE

“COGAL MONTE PORO-SERRE VIBONESI”

Avviso pubblico per la Istituzione e tenuta dell’Albo dei fornitori di beni e servizi

PREMESSO CHE

la Regione Regione Calabria, in attuazione al PSR Calabria 2007/2013 – Misura 413 “Strategie di Sviluppo Locale” dell’Asse IV – “Attuazione dell’impostazione LEADER”, ha approvato, con Decreto Dirigenziale n. 10620 del 21luglio 2010, il Piano di Sviluppo Locale (PSL) “Area del Vibonese”

Il GAL ha stipulato, in data 04 novembre 2010, la convenzione con Regione Calabria finalizzata a dare piena attuazione al PSL;

CONSIDERATO CHE

il GAL, in attuazione del Piano di Sviluppo Locale dovendo provvedere all’organizzazione delle proprie attività, intende dotarsi di un albo dei fornitori di beni e servizi, al fine di poter ricorrere alle procedure di acquisizione in economia di beni e servizi, nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, correttezza, libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza e pubblicità;

Ciò premesso con il presente Avviso, istituisce

L’ALBO DEI FORNITORI DI BENI E SERVIZI secondo le seguenti norme.

1 – OGGETTO

Il GAL istituisce un ALBO DEI FORNITORI DI BENI E SERVIZI, per l’acquisto di beni e servizi per come previsto dal decreto 05 ottobre 2010 n. 270 in attuazione del decreto legislativo 12 aprile 2006 n. 163 recante “codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle Direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE (gazzetta ufficiale n. 288 del 10.12.2010 supplemento ordinario n. 270) in applicazione delle norme contenute

Tali norme potranno essere sottoposte a verifica periodica per adeguarle alle eventuali modifiche introdotte da successive normative comunitarie, nazionali e regionali. Nell’attuazione del Piano di Sviluppo Locale il GAL garantisce il rispetto dei principi di trasparenza, efficacia ed economicità, attenendosi alle procedure contenute nella suddetta normativa.

Tale Albo sarà utilizzato dal GAL quale strumento di identificazione delle ditte qualificate a fornire beni, servizi e lavori nelle forme previste dalla normativa vigente e dal Regolamento Interno del GAL, per l’attuazione del Piano di Sviluppo Locale.

Resta ferma la facoltà del GAL, qualora si necessiti di forniture, servizi e lavori che per il loro particolare oggetto, contenuto o specializzazione richiesta, non rendano possibile l’utilizzazione dell’Albo, ovvero qualora il GAL, sulla base delle proprie conoscenze di mercato, ritenga utile ampliare la concorrenzialità rispetto ai fornitori iscritti, di invitare o interpellare anche altri soggetti ritenuti idonei, oltre agli iscritti alla sezione pertinente dell’Albo.

In relazione alla specificità dei singoli oggetti da affidare, il GAL si riserva, inoltre, di prescrivere ulteriori condizioni e requisiti per l’ammissione alla presentazione delle offerte da parte degli invitati.

2 – COMPOSIZIONE

L’ Albo dei fornitori è così articolato:

Sezione I : Fornitori di beni;

Sezione II : Fornitori di servizi.

Le sezioni sono suddivise in categorie secondo le diverse tipologie merceologiche così come elencate nell’ Allegato 2. Il GAL si riserva la facoltà di integrare il numero delle categorie merceologiche previste, utilizzando le forme di pubblicità previste dal presente avviso.

3 – MODALITÀ D'ISCRIZIONE

Le imprese che chiedono l'iscrizione nell'Albo dei fornitori devono presentare istanza, utilizzando il modulo allegato al presente Avviso (Allegato 1), sottoscritta dal titolare o dal rappresentante legale. L'istanza deve essere corredata dalla documentazione richiesta.

Nell'istanza devono essere riportati tutti gli elementi utili ad identificare la ditta/società, i prodotti e/o i servizi che la stessa è in grado di offrire, secondo le categorie merceologiche di cui all'Allegato 2. La domanda può essere presentata per diverse categorie merceologiche.

Il GAL si riserva comunque la facoltà di assumere ulteriori informazioni per confermare o ampliare le notizie fornite.

4 – PRESENTAZIONE DELLE ISTANZE D'ISCRIZIONE

Le istanze di iscrizione, compilate secondo il modello allegato al presente avviso (Allegato 1), dovranno essere trasmesse esclusivamente mediante plico raccomandato A/R, controfirmato sui lembi e recante all'esterno la dicitura *“Iscrizione Albo dei fornitori di beni e servizi”*, e indirizzato a: COGAL monte poro serre vibonesi viale affaccio IV trav. N 9 cp 89900 Vibo Valentia. Per l'istituzione del suddetto Albo la presentazione delle domande deve essere effettuata mediante invio entro il giorno 30 novembre 2011. Farà fede la data del timbro postale accettante.

Non saranno in nessun caso accettate le domande consegnate a mano, a mezzo fax o altri mezzi di trasmissione oltre a quello indicato nel presente Avviso.

Eventuali domande pervenute oltre il suddetto termine saranno valutate e inserite solamente alla scadenza prevista dal punto 8 – Aggiornamento dell'Albo.

5 – DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALL'ISTANZA

Sono iscritte nell'Albo dei fornitori di beni e servizi del GAL, le imprese, che presentino, unitamente alla domanda, la documentazione di seguito riportata.

a) istanza redatta su apposito modulo allegato al presente avviso con indicazione di una o più categorie merceologiche di beni o servizi offerti;

b) certificato di iscrizione al registro delle imprese della Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura di appartenenza di data non anteriore a sei mesi. Tale certificato deve riportare la dichiarazione che la società/ditta non si trovi in stato di liquidazione, di fallimento, di concordato preventivo o di amministrazione controllata e che non siano in atto procedimenti per la dichiarazione di una di tali situazioni e l'inesistenza delle cause ostative di cui alla Legge 575/1965 e successive modificazioni (disposizioni antimafia);

c) autodichiarazione resa nelle forme di legge che attesti di non trovarsi in nessuna delle condizioni di esclusione previste dall'art. 38 del Codice degli Appalti (D. Lgs. N. 163/2006);

d) presentazione aziendale e/o dimostrazione, anche attraverso autodichiarazione resa nelle forme di legge, di possedere adeguate capacità tecniche, documentando le attività analoghe realizzate nell'anno precedente.

6 – PROCEDURA PER L'ISCRIZIONE

L'Albo dei fornitori di beni e servizi è istituito con delibera del Consiglio di Amministrazione del GAL, previa verifica delle domande presentate dalle imprese, unitamente alla documentazione richiesta al precedente art. 5 del presente Avviso.

Le imprese in possesso dei requisiti richiesti saranno iscritte nell'Albo dei fornitori di beni e servizi del GAL nelle categorie merceologiche previste dall'Allegato 2 del presente Avviso.

Alle ditte inserite nell'Albo verrà data comunicazione dell'avvenuta iscrizione mediante affissione dell'elenco presso l'Albo Pretorio del GAL e attraverso la pubblicazione dello stesso sul sito internet del GAL www.galmonteporo.net.

7 – MODIFICA DELL'ISCRIZIONE E DELL'ALBO DEI FORNITORI

Il GAL in qualsiasi momento verificherà il possesso dei requisiti richiesti su tutti i contraenti con i quali deve stipulare un contratto per l'affidamento della fornitura di beni e servizi e potrà, in caso di comprovata mancata rispondenza dei requisiti rispetto a quanto attestato dalla ditta richiedente, procedere alla modifica e/o cancellazione dall'Albo della stessa. Le imprese possono chiedere eventuali modifiche e/o integrazioni all'iscrizione nella categoria merceologica prescelta.

8 – AGGIORNAMENTO DELL'ALBO DEI FORNITORI

Il presente avviso si riferisce ad un Albo Fornitori “aperto”. L'Albo dei fornitori di beni e servizi sarà quindi aggiornato con cadenza annuale nel rispetto delle modalità adottate con il presente Avviso.

Qualora un'impresa, in possesso dei requisiti previsti nel presente avviso, avanzi domanda di inserimento nell'Albo successivamente alla data di scadenza dello stesso Avviso, il Consiglio di Amministrazione,

verificata la regolarità dell'istanza, provvederà all'aggiornamento dell'Albo dei fornitori del GAL, mediante l'inserimento delle nuove iscrizioni secondo le categorie merceologiche prescelte;

9 – CANCELLAZIONE E MODIFICHE

Si procederà all'eventuale cancellazione delle imprese dall' Albo dei fornitori del GAL nei seguenti casi:
-qualora l'impresa non fornisca la prova del possesso dei requisiti richiesti nella lettera di invito, ovvero in caso di dichiarazione mendace, ai sensi dell'art. 48 del D. Lgs. 163/06;
-in caso di mancata sottoscrizione del contratto o per mancato o parziale adempimento del contratto per fatti imputabili all'aggiudicatario;
-grave e reiterata negligenza o malafede nell'esecuzione dei lavori e nella fornitura dei beni e dei servizi;
fallimento, liquidazione, cessazione di attività;
-mancato riscontro ad una lettera o ad un invito di partecipazione all'offerta verificatosi per più di una volta.

Nei casi sopra descritti il provvedimento di cancellazione dell'azienda interessata sarà comunicato, a mezzo raccomandata AR o posta certificata.

10 – CATEGORIE E CLASSI

Le imprese in possesso dei requisiti richiesti saranno iscritte nell'Albo dei fornitori di beni e servizi del GAL nelle categorie merceologiche previste nel presente Avviso Pubblico – Allegato 2.

11 – UTILIZZAZIONE DELL'ELENCO E SCELTA DEL FORNITORE

Il GAL, per l'affidamento della fornitura di beni e servizi, esperirà, di volta in volta, una selezione comparativa tra i soggetti inseriti nell'elenco. La scelta dei soggetti a cui chiedere la formulazione di una offerta, nel numero minimo di tre, sarà effettuata dal CdA del GAL, verificando le caratteristiche e la capacità professionale, l'esperienza pregressa che emerge sulla base delle dichiarazioni da essi fornite, in termini di adeguatezza e proporzionalità rispetto all'incarico da affidare, applicando, ove possibile, il principio della rotazione dell'incarichi.

È altresì facoltà del GAL procedere ad apposita selezione tra soggetti non inseriti nell'elenco, qualora, per la peculiarità del servizio o della fornitura da affidare, si renda opportuno attingere a professionalità e competenze reperibili al di fuori dell'elenco di cui trattasi.

12 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati personali verranno trattati secondo le disposizioni di cui al D. Lgs. 196/2003.

13 – PUBBLICITA' E INFORMAZIONI

Responsabile del procedimento è la dr.ssa Marina Rossetto

Il presente Avviso sarà pubblicato oltre che sul BURC sul sito internet del GAL www.galmonteporo.net e sul sito della rete rurale nazionale www.reterurale.it

Per quanto non espressamente previsto nel presente Avviso valgono le disposizioni contenute nelle legge vigenti in materia, in quanto applicabili.

Il Presidente del
CO.GAL Monte Poro-Serre Vibonesi
PAOLO PILEGGI

BURC n. 38 del 23/09/2011 - Scadenza bando 21/11/2011

Allegato 2

ALBO DEI FORNITORI DI BENI E SERVIZI

Categorie merceologiche

SEZIONE I- FORNITURE DI BENI

Cat.	Descrizione
A1	Apparecchiature e materiali per impianti tecnologici, impianti di telecomunicazione e sistemi informatici ;
A2	Macchine e attrezzature per ufficio, comprese le macchine da stampa e le apparecchiature per sistemi di telecomunicazione;
A3	Apparecchiature elettroniche in genere, di amplificazione, di registrazione e diffusione sonora;
A4	Mobili, arredi e suppellettili;
A5	Apparecchiature e materiali per impianti elettrici, idraulici e termici;
A6	Cartellonistica, insegne, pannelli segnaletici per interni ed aree esterne;
A7	Prodotti per l'igiene e la pulizia;
A8	Banche dati Italiane e straniere, anche in abbonamento;

SEZIONE II – FORNITURE DI SERVIZI

Cat.	DESCIZIONE
B1	Servizi fornitori da imbianchini, vetrai, muratori, falegnami;
B2	Servizi di manutenzione e riparazione di impianti elettrici, idraulici e termici;
B3	Servizi assicurativi;
B4	Servizi di trasporto persone a mezzo pullman;
B5	Servizi agenzie di viaggio;
B6	Servizi di smaltimento dei rifiuti e di smaltimento dei beni di proprietà dichiarati “fuori uso”;
B7	Servizi di pulizia e igienizzazione;
B8	Servizi di trasloco, trasporto, spedizione, imballaggio e facchinaggio;

- B9 Distribuzione materiale informativo e pubblicitario;
- B10 Servizi di sorveglianza e vigilanza;
- B11 Servizi di rilegatura, di riproduzione, di editoria, di stampa e pubblicità;
- B17 Servizi di comunicazione, informazione, marketing e pubblicità;
- B18 Servizi informatici compresi i servizi di collegamento infotelefonico, di videoconferenza, gestione e manutenzione sito web, canoni informatici;
- B19 Servizi di registrazione televisiva, audiovisiva e radiofonica;
- B20 Servizi di interpretariato e traduzione;
- B21 Servizi di riscaldamento e condizionamento d'aria, compresa la pulizia e la manutenzione di impianti;
- B22 Servizi di organizzazione di mostre, fiere, convegni, conferenze ed eventi culturali ed enogastronomici in generale;
- B23 Servizi di catalogazione e informazione;
- B24 Servizi di rilievo, aggiornamento ed elaborazione di dati territoriali, ambientali e cartografici;
- B25 Servizi per la raccolta dati e per indagini e rilevazioni statistiche;
- B26 Servizi di consulenza, studi, ricerche, indagini e rilevazione;
- B27 Servizi di noleggio, manutenzione e riparazione di impianti tecnologici, impianti di telecomunicazione e sistemi informatici;
- B28 Servizi di noleggio, leasing, assistenza e manutenzione di macchine e attrezzature per ufficio, comprese le macchine da stampa e le apparecchiature e sistemi di telecomunicazione;
- B29 Servizi di noleggio, leasing, assistenza e manutenzione di apparecchiature elettroniche in genere, di amplificazione, di registrazione e diffusione sonora, di allarme, di videosorveglianza ecc.;
- B30 Servizi di noleggio, manutenzione e riparazione di mobili, arredi e suppellettili;
- B31 Servizi di noleggio, leasing, manutenzione e riparazione di arredi e attrezzature per aule e laboratori.